

# Service-Schein



Damit wir Ihren Servicefall reibungslos bearbeiten können, fügen Sie der Rücksendung bitte dieses ausgefüllte Service-Formular und eine Kopie der Rechnung bei. Dies hat den Vorteil, dass Ihr Anliegen schneller bearbeitet werden kann.

Das Ausfüllen des Formulars und die Anlage der Rechnung sind für Sie nicht verpflichtend, aber sehr hilfreich, wenn Sie von Ihrem gesetzlichen Widerrufsrecht, von Mängelgewährleistungsansprüchen oder von sonstigen Ihnen zustehenden Rechten Gebrauch machen. In diesen Fällen reicht die einfache Rücksendung der Ware aus.

Firma:	Straße:
Sachbearbeiter:	Ort:
Telefon:	Kunden-Nr.:
Telefax:	Ihre Auftrags-Nr.:
E-Mail:	Aus Rechnung:

### Grund der Rücksendung:

- |                                  |                                  |                             |
|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| <b>01</b> = Falschbestellung     | <b>02</b> = Falschlieferung      | <b>03</b> = Doppellieferung |
| <b>04</b> = nicht bestellt       | <b>05</b> = Bestellung storniert | <b>06</b> = Teststellung    |
| <b>07</b> = defekt *             | <b>08</b> = Kulanz-Rücknahme**   | <b>09</b> = Beratungsfehler |
| <b>10</b> = verspätete Lieferung | <b>11</b> = Reparatur *          | <b>99</b> = _____ *         |

\* Beschreibung erforderlich

\*\* siehe aktuelles Serviceheft

Art.-Nr.:	Menge:	Grund der Rücksendung:
Art.-Nr.:	Menge:	Grund der Rücksendung:
Art.-Nr.:	Menge:	Grund der Rücksendung:
Art.-Nr.:	Menge:	Grund der Rücksendung:
Art.-Nr.:	Menge:	Grund der Rücksendung:

### \* Detaillierte Fehlerbeschreibung:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Vielen Dank!

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_

Senden Sie die reklamierte Ware bitte direkt an:

**LINDY-Elektronik GmbH**  
**Abteilung Retouren**  
**Markircher Str. 20**

**68229 Mannheim**